

# Iepirkuma dzīvescikls



**No 25. oktobra**

● **Jauns regulējums**

● **Nav pārejas noteikumu**



Iepirkumu uzraudzības birojs  
paziņojumu pārbaudi neveiks



PIL 9.panta un metu konkursa  
dokumentācijā būs iespēja veikt  
grozījumus (PIL 9.panta iepirkumiem  
no 01.07.2024.)



PIL 9.panta paziņojumiem struktūra  
vienāda kā iepirkuma procedūru  
paziņojumiem, tai skaitā ar iespēju  
izveidot daļas, publicēt rezultātu  
paziņojumus arī iepirkuma vai daļas  
pārtraukšanas gadījumā



Apspriede – paziņojums par apspriedi  
jāpublicē PVS, bet apspriedes  
dokumentācija ir jāpublicē pircēja  
profilā EIS, kā arī EIS profilā ir paredzēta  
komentāru sniegšana



Jebkuram paziņojumam ir paredzēta iespēja veikt  
labojumus – publicētajiem paziņojumiem pieejama  
funkcionalitāte “Izveidot paziņojumu par izmaiņām vai citu  
papildus informāciju”, kas nodrošina sākotnējā paziņojuma  
aktualizētas (konsolidētas) versijas publicēšanu

# Izaicinājumi



Pāreja no manuālas datu pārbaudes uz sistēmas validācijām – sarežģīts sistēmas process un liels kļūdu skaits sistēmas validācijās e-veidlapu moduļa darbības sākumposmā

Iepriekš publicēto paziņojumu datu migrēšana uz e-veidlapu moduli, lai nodrošinātu turpmāku e-veidlapu publicēšanu – liels migrējamo datu apjoms, neatbilstoša datu struktūra, iztrūkstoša informācija

Integrācija ar Elektronisko iepirkumu sistēmu (EIS) un Eiropas Savienības Oficiālo vēstnesi (ESOV) – sistēmu datu apmaiņas kļūdas, ESOV validāciju kļūdas

# Kā piekļūt e-veidlapu modulim?



E-veidlapas ir pieejamas atsevišķā PVS **e-veidlapu modulī**



Autorizācija e-veidlapu modulī **tikai caur Vienoto pieteikšanos**



**Lai uzsāktu darbu ar e-veidlapām:**



1. Iestādes administratoram ir jāveic iestādes datu aktualizācija **Pasūtītāja profilā**



2. Iestādes administratoram ir jāveic lietotāju datu atjaunošana sadaļā **Administrators rīki**

## Lai piekļūtu Publikāciju vadības sistēmai (PVS):

1. Izvēlies nepieciešamo darbību;
2. autorizējies attiecīgajā PVS vidē.

- SPS paziņojumu publicēšana, nepiemērojot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu
- Paziņojumu publicēšana saskaņā ar MK Nr. 104 noteikumiem
- Statistikas pārskatu iesniegšana
- Sodīto personu reģistrs

Vienotā pieteikšanās

vai

E-pasts un parole

- Paziņojumu publicēšana saskaņā ar **PIL**
- Paziņojumu publicēšana saskaņā ar **SPSIL**
- Paziņojumu publicēšana saskaņā ar **ADJIL**
- Paziņojumu publicēšana saskaņā ar **PPPL**

Vienotā pieteikšanās

Jaunas iestādes reģistrācija

Iestādes reģistrācija  
PIL, SPSIL, ADJIL, PPPL

Finansējuma saņēmēja reģistrācija  
(MK noteikumi Nr.104)



Iepirkumu uzraudzības birojs

PLĀNOŠANAS PAZIŅOJUMI

LĪGUMI

**IEPIRKUMI**

DINAMISKĀS IEPIRKUMU  
SISTĒMAS

ADMINISTRATORA RĪKI

Lietotāji

Sakļaut

## PUBLIKĀCIJU VADĪBAS SISTĒMA

Pasūtītāja profils

IA



Izveidot iepirkumu

## IEPIRKUMI

Meklēt

Identifikācijas Nr.	Nosauk...	Izsludināšanas datums	Pēdējās publikācijas datums	Iesniegšanas termiņš	Pārsūdzības termiņš	Iepirku...
customer/tests	sps-custo...	-	-	-	-	Sagatavošana ..
contract/tests	Ligumu-t...	07/10/2023	07/10/2023	24/10/2023 16:38	13/10/2023	Iesniegšana
fgh	gfhj	06/10/2023	06/10/2023	01/11/2023 13:00	26/10/2023	Iesniegšana
SPS PPL 111i	SPS PPL ...	06/10/2023	06/10/2023	08/11/2023 12:27	30/10/2023	Iesniegšana
PIL planoto 1	PIL planoto	-	-	-	-	Sagatavošana ..
PIL ppl soc 44i	PIL ppl so...	-	-	-	-	Sagatavošana ..
333	gdfg	-	-	-	-	Sagatavošana ..

# E-veidlapu modulis

Kādas sadaļas ir pieejamas lietotājiem e-veidlapu modulī?

- **Pasūtītāja profils** – pasūtītāja (organizācijas) pamatdati, kas tiek ielasīti paziņojumos. Šos datus aktualizē/labot organizācijas administrators
- **Plānošanas paziņojumi** – plānošanas paziņojumu saraksts, paziņojumu meklēšana, jauna (plānošanas) paziņojuma izveide
- **Līgumi** – noslēgto līgumu saraksts. Līguma ieraksts tiek veidots no Rezultātu paziņojuma. Katram aktīvam līgumam ir pieejama iespēja publicēt paziņojumu par līguma grozījumiem vai līguma izpildi
- **Iepirkumi** – iepirkumu saraksts, iepirkumu meklēšana, saistīto paziņojumu publicēšana viena iepirkuma ietvaros, jauna iepirkuma izveide. Saistītie paziņojumi tiek attēloti viena iepirkuma ietvaros paziņojumu apakšsadaļā, katram paziņojumam ir pieejama darbību funkcionalitāte
- **Dinamiskās iepirkumu sistēmas** – centralizēto iepirkumu institūciju (CII) izveidoto dinamisko iepirkumu sistēmu (DIS) saraksts, DIS piesaiste. Rezultātu paziņojumu publicēšana par pasūtītāja noslēgtajiem līgumiem DIS ietvaros
- **Administrators rīki** – organizācijas lietotāju pārvaldība. Sadaļa pieejama organizācijas administratoram

# Iepirkuma dzīvescikls **e - veidlapās**



No 25.10.2023. iepirkumu paziņojumi = e-veidlapas



# Plānošana

**Plānošanas paziņojumi** – paziņojumi, ar kuriem informē par nākamo 12 mēnešu periodā plānotajiem iepirkumiem

 **5 soļi, lai publicētu plānošanas paziņojumu:**

 1. sadaļā **Plānošanas paziņojumi** izvēlies **Izveidot paziņojumu**

 2. no sistēmas piedāvātajiem izvēlies atbilstošo regulējumu

 3. izvēlies atbilstošo paziņojumu

 4. aizpildi nepieciešamo informāciju katrā paziņojuma sadaļā

 5. pārbaudi un apliecini ievadīto datu pareizību un **aktivizē pogu Publicēt**



Iepirkumu uzraudzības birojs



## PLĀNOŠANAS PAZIŅOJUMI

Izveidot paziņojumu

### PLĀNOŠANAS PAZIŅOJUMI

Meklēt

LĪGUMI

IEPIRKUMI

DINAMISKĀS IEPIRKUMU  
SISTĒMAS

ADMINISTRATORA RĪKI

Sakļaut

Nosaukums	Regulējums	Paziņojuma tips	Nosūtīts publicēšanai	Statuss	Publikācijas datums	
<a href="#">fty</a>	PIL	Paziņojums par apspriedi		Grozījumu melnraksts		Darbības
<a href="#">fty</a>	PIL	Paziņojums par apspriedi		Publicēts	10/09/2023 16:41	Darbības
<a href="#">nosaukums</a>	PIL	Iepriekšējs informatīvais paziņojums, k...		Publicēts	22/09/2023 12:38	Darbības
<a href="#">nosaukums</a>	PIL	Paziņojums par apspriedi		Publicēts	09/09/2023 18:32	Darbības
	SPS	Paziņojums par apspriedi - sabiedriski...		Melnraksts		Darbības
<a href="#">pi19_1_nosaukums</a>	PIL	Paziņojums par apspriedi		Publicēts	10/09/2023 16:31	Darbības
<a href="#">nosaukums</a>	PIL	Iepriekšējs informatīvais paziņojums, k...		Publicēts	10/09/2023 11:15	Darbības
<a href="#">Galdu iegāde</a>	PIL	Paziņojums par apspriedi		Publicēts	17/09/2023 15:31	Darbības
	PIL	Iepriekšējs informatīvais paziņojums, k...		Melnraksts		Darbības
<a href="#">Zimuļu iepirkums</a>	PIL	PIL iepriekšējs informatīvais paziņojum...		Publicēts	17/09/2023 15:28	Darbības
	PIL	Iepriekšējs informatīvais paziņojums, k...		Melnraksts		Darbības

# Konkurss

**Konkursa paziņojumi** – paziņojumi, ar kuriem izveido un izsludina iepirkumu



**6 soļi, lai publicētu konkursa paziņojumu:**



1. **sagatavo iepirkuma dokumentāciju Pircēja profilā EIS**, un EIS nosūtīs iepirkuma nosaukumu un id.numuru uz PVS profilu



2. iepirkumu sarakstā atrodi un **izvēlies** iepirkumu (iepirkuma statuss – Sagatavošana)



3. iepirkuma apakšsadaļā **Paziņojumi** **izvēlies** publicējamo paziņojumu (piemēram, Paziņojums par līgumu) ar statusu Melnraksts



4. **izvēlētajam paziņojumam aktivizē Darbību pogu un izvēlies Pabeigt un publicēt**



5. aizpildi nepieciešamo informāciju **katrā paziņojuma sadaļā**



6. **pārbaudi un apliecini** ievadīto datu pareizību un **aktivizē pogu Publicēt**



Iepirkumu uzraudzības birojs

PLĀNOŠANAS PAZIŅOJUMI

LĪGUMI

**IEPIRKUMI**

DINAMISKĀS IEPIRKUMU  
SISTĒMAS

ADMINISTRATORA RĪKI

Sakļaut

## PUBLIKĀCIJU VADĪBAS SISTĒMA

Pasūtītāja profils

IA



### IEPIRKUMI

Izveidot iepirkumu

Meklēt

Identifikācijas Nr.	Nosaukums	Izsludināšanas datums	Pēdējās publikācijas datums	Iesniegšanas termiņš	Pārsūdzības termiņš	Statuss
JPO 2023/NP/14	AK - NP14	-	-	-	-	Sagatavošana
JPO 2023/NP/15	AB 15 - mazie iepirkumi	-	-	-	-	Sagatavošana
TESTVA 2023/200	Biroja tehnikas nodrošināšana un...	-	-	-	-	Sagatavošana
TESTVA 2023/4-2	Biroja tehnikas iepirkums	-	-	-	-	Sagatavošana
PIL PPL DEMO2. Ce	PIL PPL Ceturtdiena	20/09/2023 08:32	20/09/2023 08:32	11/10/2023 08:32	05/10/2023 08:32	Iesniegšana
SPS PPL DEMO2. Cet	SPS PPL Ceturtdiena	-	-	-	-	Sagatavošana
irkuma identifikācijas Nr.	nosaukums	18/09/2023 21:07	18/09/2023 21:07	26/10/2023 21:07	20/10/2023 21:07	Iesniegšana
KA 2023/14	Pakalp, SPSIL SOC	-	-	-	-	Sagatavošana
KA 2023/13	Ēdināšana, SPSIL SOC	18/09/2023 12:56	18/09/2023 12:56	26/09/2023 12:56	22/09/2023 12:56	Iesniegšana
KA 2023/9	Metu konkurss	-	-	-	-	Sagatavošana
VRAA17/09/2023	Galdu iegāde	-	-	-	-	Sagatavošana
KA 2023/11	Mets, SPSIL	-	-	-	-	Sagatavošana
KA 2023/567	Medicīnas preces 9 nante	-	-	-	-	Sagatavošana



pirkumu uzraudzības birojs

## PUBLIKACIJU VADĪBAS SISTEMA

Pasūtītāja profils

IA



← Iepirkumi

AK - NP14

Sagatavošana

PLĀNOŠANAS PAZIŅOJUMI

LĪGUMI

IEPIRKUMI

KOPĒJIE IEPIRKUMI (DIS)

ADMINISTRATORA RĪKI

īakļaut

<b>Identifikācijas Nr.</b> JPO 2023/NP/14	<b>Iesniegšanas termiņš</b> -	<b>Izsludināšanas datums</b> -	<b>Iepirkuma EIS profils</b> <a href="https://www.test.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/ProcurementProposals/18565">https://www.test.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/ProcurementProposals/18565</a>
<b>Pārsūdzības termiņš</b> -	<b>Pēdējās publikācijas datums</b> -	<b>Daļu skaits</b> -	<b>Iepirkuma procedūras tips</b> -

PAZIŅOJUMI (1)

SŪDZĪBAS

PIRMSPĀRBAUDES

LĪGUMI

AUDITĀCIJAS PIERAKSTI

Paziņojuma tips	Nosūtīts publicēšanai ESOV	Daļas	Statuss	Publikācijas datums	
<a href="#">Paziņojums par līgumu</a>			Melnraksts		Darbības







Pabeigt un publicēt

Dzēst

# Rezultāti

**Rezultātu paziņojumi** – paziņojumi, ar kuriem izsludinātajam iepirkumam paziņo rezultātus, paziņojumi, ar kuriem paziņo par līguma noslēgšanu tiešās piešķiršanas (sarunu procedūras) gadījumā, un brīvprātīgie paziņojumi par iepirkuma rezultātiem

## **6 soļi, lai publicētu rezultātu paziņojumu:**

-  1. iepirkumu sarakstā **atrodī un izvēlies iepirkumu**
-  2. iepirkuma **apakšsadaļā Paziņojumi** izvēlies paziņojumu, ar kuru izsludināts iepirkums (piemēram, Paziņojums par līgumu) ar statusu Publicēts
-  3. izvēlētajam paziņojumam **aktivizē Darbību pogu** un izvēlies **Izveidot Paziņojumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu**
-  4. Ja rezultātu paziņojums **ir tiešās piešķiršanas paziņojums** vai **brīvprātīgais paziņojums**, tad to izveido sadaļā Iepirkumi, augšā labajā pusē izvēloties Izveidot iepirkumu
-  5. aizpildi nepieciešamo informāciju **katrā paziņojuma sadaļā**
-  6. **pārbaudi un apliecini** ievadīto datu pareizību un **aktivizē pogu Publicēt**



Iepirkumu uzraudzības birojs

PLĀNOŠANAS PAZIŅOJUMI

LĪGUMI

IEPIRKUMI

KOPĒJIE IEPIRKUMI (DIS)

ADMINISTRATORA RĪKI

Sakļaut

## PUBLIKĀCIJU VADĪBAS SISTĒMA

Pasūtītāja profils

IA

E

← Iepirkumi

SPS par: par līgumu 28/09

Iesniegšana

Identifikācijas Nr.

SPS 28/09

Iesniegšanas termiņš

29/10/2023 10:44

Izsludināšanas datums

28/09/2023

Iepirkuma EIS profils

<https://www.iub.gov.lv/test6>

Pārsūdzības termiņš

19/10/2023

Pēdējās publikācijas datums

28/09/2023

Daļu skaits

1

Iepirkuma procedūras tips

Atklāts konkurss

Regulējums

SPSIL

PAZIŅOJUMI (2)

SŪDZĪBAS

PIRMSPĀRBAUDES

LĪGUMI

AUDITĀCIJAS PIERAKSTI

Paziņojuma tips	Nosūtīts publicēšanai ESOV	Daļas	Statuss	Publikācijas
<a href="#">Paziņojums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu - sabiedriskie pakalpojumi</a>			Melnraksts	
<a href="#">Paziņojums par līgumu - sabiedriskie pakalpojumi</a>			Publicēts	28/09/2023 10:44

Izveidot:

Paziņojums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu - sabiedriskie pakalpojumi

Darbibas

# Līguma grozījumi

**Līguma grozījumu paziņojumi** – paziņojumi par izmaiņām līguma darbības laikā

 **4 soļi, lai publicētu līguma grozījumu paziņojumu:**

 1. līgumu sarakstā **atrodu un izvēlies** līgumu (statuss aktīvs)

 2. izvēlētajam līgumam **aktivizē Darbību pogu** un **izvēlies Izveidot Paziņojumu par izmaiņām līguma darbības laikā**

 3. aizpildi nepieciešamo informāciju **katrā paziņojuma sadaļā**

 4. **pārbaudi un apliecini** ievadīto datu pareizību un **aktivizē pogu Publicēt**





Iepirkumu uzraudzības birojs

## LĪGUMI

PLĀNOŠANAS PAZIŅOJUMI

LĪGUMI

IEPIRKUMI

KOPĒJIE IEPIRKUMI (DIS)

ADMINISTRATORA RĪKI

Sakļaut

Meklēt

Līguma numurs	Līguma nosaukums	Iepirkuma Ide...	Iepirkuma nosaukums	Daļa...	Piegādātājs	Līgumcena, EUR	Statuss	
SPS ppl LT	<a href="#">līgum nosaukums Līguma nosaukums vairakas rindas nosaukums. Title for multiple rows.</a>	SPS ppl LT	<a href="#">SPS paz. par līgumu</a>	1			Aktīvs	Darbības
PIL PPL 333 ID	<a href="#">oip Līguma nosaukums vairakas rindas nosaukums. Title for multiple rows.</a>	PIL PPL 333 ID	<a href="#">PIL PPL 333</a>	1			Aktīvs	Darbības

Izveidot:

Paziņojums par izmaiņām līguma darbības laikā

---

Paziņojums par līguma izpildi





# Līguma izpilde

**Līguma izpildes paziņojumi** – paziņojumi par līguma izpildi, ar kuriem paziņo par faktiski izpildītajiem vai izbeigtajiem līgumiem pēc līgumu darbības beigām

**Ja ir noslēgta vispārīgā vienošanās** – ar līguma izpildes paziņojumu paziņo par:

- (1) vispārīgās vienošanas ietvaros noslēgtajiem līgumiem reizi ceturksnī – summu sadalījums pa piegādātājiem
- (2) vispārīgās vienošanās izpildi/izbeigšanu

## **4 soļi, lai publicētu līguma izpildes paziņojumu:**

-  1. līgumu sarakstā atrodi un izvēlies līgumu (statuss aktīvs)
-  2. izvēlētajam līgumam **aktivizē Darbību pogu** un **izvēlies Izveidot Paziņojumu par līguma izpildi**
-  3. aizpildi nepieciešamo informāciju **katrā paziņojuma sadaļā**
-  4. **pārbaudi un apliecini** ievadīto datu pareizību un **aktivizē pogu Publicēt**



Iepirkumu uzraudzības birojs

## LĪGUMI

PLĀNOŠANAS PAZIŅOJUMI

LĪGUMI

IEPIRKUMI

KOPĒJIE IEPIRKUMI (DIS)

ADMINISTRATORA RĪKI

Sakļaut

Meklēt

Līguma numurs	Līguma nosaukums	Iepirkuma Ide...	Iepirkuma nosaukums	Daļa...	Plegādātājs	Līgumcena, EUR	Statuss	
SPS ppl LT	<a href="#">līgum nosaukums Līguma nosaukums vairakas rindas nosaukums. Title for multiple rows.</a>	SPS ppl LT	<a href="#">SPS paz. par līgumu</a>	1			Aktīvs	Darbības
PIL PPL 333 ID	<a href="#">oip Līguma nosaukums vairakas rindas nosaukums. Title for multiple rows.</a>	PIL PPL 333 ID	<a href="#">PIL PPL 333</a>	1			Aktīvs	Darbības

Izveidot:  
Paziņojums par izmaiņām līguma darbības laikā  
Paziņojums par līguma izpildi

# Sistēmas noteikumi



1. Iepirkumi, kuriem ir paredzēta obligāta piedāvājumu iesniegšana EISā, var tikt izsludināti, tikai izmantojot EIS saskarni. Vispirms iepirkums tiek izveidots EISā, tad dati tiek nosūtīti uz PVS, un PVS pasūtītāja profilā attiecīgais **iepirkums jau ir izveidots ar statusu Sagatavošana**, un ir **izveidots paziņojums ar statusus Melnraksts**.



2. EIS saskarne paredzēta arī, veicot grozījumus iepirkuma dokumentācijā. Vispirms grozījumi tiek sagatavoti EIS, tad PVS sistēmā ir jāatrod iepirkums, un šī iepirkuma apakšsadaļā Paziņojumi jāatrod Konkursa paziņojums, kuš tiek grozīts (piemēram, **Paziņojums par līgumu ar statusu Grozījumu melnraksts**).



3. Atsevišķiem iepirkumiem ir pieejama iespēja tos izveidot bez EIS saskarnes, piemēram, izveidojot metu konkursu vai iepirkumu saskaņā ar ADJIL. Šādā gadījumā iepirkums tiek veidots no Iepirkumu sadaļas augšā labajā stūrī **izvēloties darbību Izveidot Iepirkumu**. Minētais attiecas arī uz tādiem paziņojumiem un iepirkumiem, kas tiek izsludināti bez sākotnējās publikācijas.



4. Visi **paziņojumi tiek veidoti sasaistē ar vienu iepirkumu**. Katrs jauns **paziņojums tiek piesaistīts iepriekšējam paziņojumam**.



5. Ievadot datus paziņojumā, **saglabā katras sadaļas datus!** Lai pildītu nākamo paziņojuma sadaļu, ievadi visus nepieciešamos datus un **spied podu Saglabā un turpināt**.



6. Rezultātu paziņojumus var publicēt par katru daļu atsevišķi, taču **vienā daļā var publicēt tikai vienu rezultātu paziņojumu**.



7. Vienā daļā var tikt pievienoti vairāki līgumi, tomēr **līguma darbības beigu termiņš visiem līgumiem vienā daļā ir norādāms vienāds** (šis ievadlauks ir pieejams sistēma tikai pret visu daļu un nav atkārojams).

# Centralizētie iepirkumi

- Lai pareizi izveidotu iepirkumu centralizēta iepirkuma gadījumā, ir jāveic atbilstoša **pasūtītāja iestādes lomas izvēle** paziņojumā
- Ja iepirkumu rīko pasūtītājs un slēdz līgumu tikai savām vajadzībām, tad jāizvēlas vērtība Pircējs; ja iepirkumu rīko un līgumu slēdz pasūtītājs, bet maksājumus veic vai preces saņem arī citi pasūtītāji, tad jāizvēlas vērtība: Centralizēto iepirkumu struktūra, kas iegādājas citiem pircējiem paredzētās preces un/vai pakalpojumus
- **Ja iestāde veic iepirkumu citu pasūtītāju vajadzībām-** slēdz vispārīgās vienošanās, izveido DIS (piemēram, VRAA) vai arī organizē iepirkuma procedūru un piešķir līguma slēgšanas tiesības, bet līgumu slēdz cits pasūtītājs (piemēram, kopīga iepirkuma gadījumā), tad ir jāizvēlas šī vērtība:

## Iestādes lomas izvēle

Vai Jūsu iestāde ir: \*

- Pircējs
- Centralizēto iepirkumu struktūra, kas iegādājas citiem pircējiem paredzētās preces un/vai pakalpojumus
- Centralizēto iepirkumu struktūra, kas piešķir publiskā iepirkuma līgumus vai slēdz pamatlīgumus par citiem pircējiem paredzētiem būvdarbiem, piegādēm vai pakalpojumiem

# Centralizētie iepirkumi

- Ja izvēlēta iestādes loma: Centralizēto iepirkumu struktūra, kas piešķir publiskā iepirkuma līgumus vai slēdz pamatlīgumus par citiem pircējiem paredzētiem būvdarbiem, piegādēm vai pakalpojumiem, tad **Konkursa paziņojumā jānorāda visi pircēji, kuri slēgs iepirkuma līgumus**
- Lai norādītu pircējus, **jāpārlicinās, vai šāda organizācija ir reģistrēta PVS**. Paziņojumā ir iespējams norādīt tikai PVS reģistrētas organizācijas
- 1. Iepirkuma līguma gadījumā jānorāda konkrēta organizācija katrā iepirkuma daļā
- 2. **Vispārīgās vienošanās gadījumā var norādīt** vai nu **pircēju kategorijas** (piemēram, visi PIL subjekti) vai norādīt konkrētu organizāciju kā pircēju
- 3. **Dinamiskās iepirkumu sistēmas** gadījumā var nenorādīt konkrētus pircējus, bet paziņojumā izvēlēties:

Iepirkuma identifikācijas Nr.

Iepirkuma identifikācijas Nr. \*

II 2023/10

Dinamiskās iepirkumu sistēma \*

Dinamiskā iepirkumu sistēma, ko var izmantot arī šajā paziņojumā neuzskaitītie pircēji



# Centralizētie iepirkumi

Ja iepirkumu izsludina un veic Centralizēto iepirkumu struktūra, kas piešķir publiskā iepirkuma līgumus vai slēdz pamatlīgumus par citiem pircējiem paredzētiem būvdarbiem, piegādēm vai pakalpojumiem, tad **Rezultātu paziņojumus PVS publicē:**

1. Iepirkuma līguma gadījumā – **Centralizēto iepirkumu struktūra (Pasūtītājs)**
2. Vispārīgās vienošanās gadījumā – **Centralizēto iepirkumu struktūra (Pasūtītājs)**
3. Dinamiskās iepirkumu sistēmas gadījumā – **Pircējs**

Dinamisko iepirkumu sistēmu gadījumā jebkura organizācija savā PVS profilā **sadaļā Dinamiskās iepirkuma sistēmas var piesaistīt attiecīgo iepirkumu**, ar kuru izveidota Dinamiskā iepirkumu sistēma (jāievada iepirkuma id vai saite), **un paziņot Rezultātu paziņojumu:**

Iepirkuma id vai url

Piesaistīt

# Centralizētie iepirkumi

Līguma veids	Rezultātu paziņojums	Paziņojums par līguma grozījumiem	Paziņojums par līguma izpildi
<b>Vispārīgā vienošanās</b>	Centralizēto iepirkumu institūcija (Pasūtītājs)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Centralizēto iepirkumu institūcija (Pasūtītājs)</li><li>2. Pircējs, kas norādīts Rezultātu paziņojumā pret šo konkrēto vispārīgo vienošanos</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. CII (Pasūtītājs)</li><li>2. Pircējs, ja norādīts Rezultātu paziņojumā A16SRS pret šo konkrēto VV</li></ol>
<b>Dinamiskā iepirkumu sistēma</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pircējs, kas norādīts Paziņojumā par līgumu</li><li>2. Jebkurš pircējs (pasūtītājs PVS)</li><li>3. Centralizēto iepirkumu institūcija (Pasūtītājs)</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pircējs, kas norādīts Rezultātu paziņojumā pret šo konkrēto līgumu</li><li>2. Centralizēto iepirkumu institūcija (Pasūtītājs), ja publicēja Rezultātu paziņojumu</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pircējs, kas norādīts Rezultātu paziņojumā pret šo konkrēto līgumu</li><li>2. Centralizēto iepirkumu institūcija (Pasūtītājs), ja publicēja Rezultātu paziņojumu</li></ol>
<b>Iepirkuma līgums</b>	Centralizēto iepirkumu institūcija (Pasūtītājs)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pircējs, kas norādīts Rezultātu paziņojumā pret šo līgumu</li><li>2. Centralizēto iepirkumu institūcija (Pasūtītājs)</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pircējs, kas norādīts Rezultātu paziņojumā pret šo līgumu</li><li>2. Centralizēto iepirkumu institūcija (Pasūtītājs)</li></ol>



# Paldies!

---

## Evija Mugina

Iepirkumu uzraudzības biroja vadītāja vietniece,  
Juridiskā departamenta direktore

Telefona nr.:

**[+371 22 41 66 41](tel:+37122416641)**

E-pasta adrese:

**[pasts@iub.gov.lv](mailto:pasts@iub.gov.lv)**

Tīmekļvietne:

**[www.iub.gov.lv](http://www.iub.gov.lv)**

Mediji:

**[www.facebook.com/IUB.GOV.LV](https://www.facebook.com/IUB.GOV.LV)**